

Program

Grupa docelowa : Uczestnicy, którzy posiadają podstawy języka angielskiego na poziomie A2, wykonujące w swoich codziennych obowiązkach zadania związane z obsługą klientów. Uczestnicy szkolenia będą rozwijali kompetencje w zakresie słownictwa w języku angielskim z branży księgowości oraz wyrażen i fraz używanych w branży księgowania.

Uczestnicy pracują na swoich komputerach, które posiadają dostęp do internetu oraz oprogramowanie księgowe.

Przerwy nie wliczają się w czas trwania szkolenia.

Kurs - Język angielski w księgowości.

1. Wprowadzenie do szkolenia: język angielski branżowy w księgowości - - **ilość godzin dydaktycznych- 7 /**

- Czasy angielskie : Present Simple/ Past Simple/ Present Perfect / Future Simple/ Okresy warunkowe
- Phrasal verbs : czasowniki złożone
- Frazy oraz wyrażenia w komunikacji
- Idiomy
- Wyrażenia gramatyczne stosowane w księgowości

Metody - audiolingwalna/ wykład/ pogadanka/ praca z materiałami dydaktycznymi/ multimedialnymi/ audio/ praca z komputerem.

2. Język angielski w księgowości - **ilość godzin dydaktycznych 7**

- Słownictwo branżowe w języku angielskim - terminologia
- Wyrażenia specjalistyczne w księgowości
- Słownictwo w korespondencji
- Skróty oraz akronimy

/ Teoria / Metody - audiolingwalna/ wykład/ pogadanka/ praca z materiałami dydaktycznymi/ multimedialnymi/ audio/ praca z komputerem

3. Język angielski branżowy - fakturowanie/ wprowadzanie danych/ słownictwo - **ilość godzin dydaktycznych 7**

- Słownictwo dotyczące fakturowania
- Wprowadzanie danych
- Terminologia księgowa - sprawozdanie finansowe/ dokumentacja magazynowa

/ Teoria - Metody - audiolingwalna/ wykład/ pogadanka/ praca z materiałami dydaktycznymi/ multimedialnymi/ audio/ praca z komputerem

4. Język angielski branżowy - wyrażenia oraz frazy dotyczące księgowości . - **ilość godzin dydaktycznych 7 /**

- Uzgodnienia ksiąg i okresowe raporty finansowe - wyrażenia / słownictwo
- Korespondencja finansowa - wyrażenia / słownictwo
- Rodzaje dokumentów finansowych - nazewnictwo
- Terminologia w systemach księgowych

Teoria - wykład / praca w parach/ praca w grupie

5 . Język angielski w księgowości - wyrażenia w komunikacji telefonicznej/ email - ilość godzin dydaktycznych 7/

- Korespondencja biurowa handlowa z klientem zagranicznym
- Przykłady pism urzędowych
- Specimen business emails - przykładowe maile biznesowe
- Korespondencja biznesowa
- Komunikacja z klientami

Teoria / wykład/ praca w parach/ praca w grupach.

6. Walidacja

- Test teoretyczny - słownictwo branżowe
- Ćwiczenie praktyczne : praca w parach - uczestnicy szkolenia prezentują wykonane ćwiczenie dotyczące

kontaktu telefonicznego oraz mailowego z klientem

Każdy z uczestników zaprezentuje scenkę sytuacyjną wskazaną przez walidatora.

Scenki będą wykonywane w parach.

Uczestnicy nie wykonujący prezentacji w danym momencie, przysłuchują się przedstawianej scenie.

/ilość godzin dydaktycznych 3

Ilość godzin dydaktycznych : 38

Teoria - 27

Praktyka - 8

Walidacja - 3